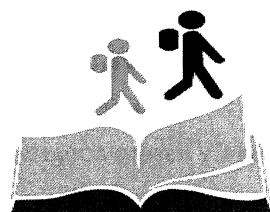




Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI PASCOLI"
Via Roma 21 - 34071 CORMONS (GO)
Tel. 0481/60205 – C.F. 91021300313
e-mail: goic800006@istruzione.it - pec: goic800006@pec.istruzione.it

Prot. Vedi segnatura

All'Albo Online

Al Sito Web

Alla docente DE ROCCO FEDERICA

OGGETTO: Decreto assegnazione incarico di COLLAUDATORE:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU
Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

CUP_ B39J21022650006

CNP_13.1.2A-FESRPON-FR-2021-87 Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO l’avviso prot. N°2085 del 16/02/2022 con il quale si invitava il personale della scuola a presentare istanza di partecipazione all’assegnazione degli incarichi di progettista e/o collaudatore

VISTA Le istanze pervenute

RITENUTE le competenze possedute dalla docente DE ROCCO FEDERICA deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico

PRESO ATTO della dichiarazione presentata dalla docente DE ROCCO FEDERICA in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative

DECRETA

Art. 1

Si conferisce alla docente DE ROCCO FEDERICA, C.F.: DRCFRC75P63E098L l'incarico di COLLAUDATORE

Art. 2

L'incarico verrà svolto in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico

Art. 3

Prestazione a titolo non oneroso

Art. 4

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

Art. 5 Compiti del collaudatore

- 1) ad avvenuta consegna provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente scolastico;
- 2) verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- 3) redigere i verbali di collaudo;
- 4) verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste;
- 5) verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
- 6) coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure di inventario dei beni acquistati.



Il RUP Dirigente Scolastico

